

HINWEIS

Einzureichende Unterlagen

- Komplett ausgefüllter Zulassungsantrag (nachfolgende Seiten)
- Kopie des Bachelor- und Masterzeugnisses
- Transcript of Records vom Bachelor- und Master
(entfällt, wenn der Abschluss an der FU erreicht wurde)
- Tabellarischer Lebenslauf

Bitte reichen Sie alle oben geforderten Unterlagen zusammengefügt in **einem** PDF-File per Mail im Promotionsbüro Physik (Herr Heß - andreas.hess@fu-berlin.de) ein.

NOTE

Documents to be submitted

- Fully completed application for admission (following pages)
- Copy of the Bachelor's and Master's certificate
- Transcript of Records from Bachelor's and Master's programme
(not required if the degree was obtained at the FU)
- Curriculum vitae in tabular form

Please submit all the documents requested above in **one** PDF file by e-mail to the Physics Doctoral Office (Mr Heß - andreas.hess@fu-berlin.de).

Antrag auf Zulassung zum Promotionsverfahren am Fachbereich Physik

gemäß aktuell gültiger Promotionsordnung
des Fachbereiches Physik

An den Promotionsausschuss des Fachbereiches Physik der Freien Universität Berlin

PERSONENBEZOGENE DATEN – ANTRAGSTELLER*IN

Frau Herr Andere _____

Nachname Vorname & ggf. weitere/r Vorname/n

Geburtsdatum Geburtsort Geburtsland Nationalität

Geschlecht: weiblich männlich divers

Privatanschrift: Straße | Hausnummer | Zimmernummer | c/o PLZ Ort

Handynummer Telefonnummer (dienstlich)

E-Mail-Adresse (privat) E-Mail-Adresse (dienstlich)

ERKLÄRUNG – ANTRAGSTELLER*IN

- Hiermit beantrage ich die Zulassung zum Promotionsverfahren mit folgendem Forschungsthema und erkläre, dass mir die Promotionsordnung des Fachbereiches Physik der Freien Universität Berlin bekannt ist.



Aufgrund dieses Forschungsthemas schlage ich nach Rücksprache mit meinem/meiner Betreuer*in folgende fachliche Zuordnung vor:

Experimentalphysik **Theoretische Physik** **Didaktik der Physik**

- Ein inhaltlich strukturierter Zeit- und Arbeitsplan ist dem Antrag beigelegt
- Hiermit bestätige ich, dass ich keine Dissertation über dieselbe oder eine ähnliche Thematik an einer anderen Hochschule oder einem anderen Fachbereich angemeldet oder eingereicht habe.
- Hiermit bestätige ich, dass ich neben den im Zusammenhang mit meinem Promotionsprojekt erhobenen Primärdaten auch alle Informationen, die für die Nachvollziehbarkeit und Reproduzierbarkeit aller in meiner Dissertationsschrift gezeigten Ergebnisse aus den Primärdaten erforderlich sind, meinem/meiner Betreuer*in zur Aufbewahrung von 10 Jahren nach Promotion zur Verfügung stelle, um den Regeln guter wissenschaftlicher Praxis zu entsprechen.

Mein Arbeitsbeginn ist bzw. war der

Datum

Unterschrift - Antragsteller*in

POSTGRADUALES STUDIUM – ANTRAGSTELLER*IN

- Ich habe bereits folgendes postgraduales Studium bestanden ⇨ **Höchster Abschluss**
→ z. B. Master, 2. Staatsexamen, Diplom, Magister oder sonstiger äquivalenter Abschluss

Originalbezeichnung des verliehenen Titels

↳ Diesen Abschluss habe ich am: _____

im Fach: _____

↳ an folgender Universität/Hochschule absolviert:

Name der Universität/Hochschule

Stadt

Land

Abschlussnote / Cumulative Grade Point Average (CGPA): _____

Anzahl der ECTS (falls vorhanden): _____

Mein Abschluss beinhaltet eine Abschlussarbeit

Ja Nein

↳ Bitte Bestätigung beifügen (falls dies nicht aus dem Abschlusszeugnis hervorgeht)

GRUNDSTÄNDIGES STUDIUM – ANTRAGSTELLER*IN

- Ich habe bereits folgendes grundständiges Studium bestanden:
→ z. B. Bachelor, 1. Staatsexamen oder sonstiger äquivalenter Abschluss

Originalbezeichnung des verliehenen Titels

↳ Diesen Abschluss habe ich am: _____

im Fach: _____

an folgender Universität/Hochschule absolviert:

Name der Universität/Hochschule

Stadt

Land

Anzahl der ECTS (falls vorhanden): _____

SPRACHNACHWEIS – ANTRAGSTELLER*IN

Haben Sie ein deutsches Abitur?

Ja

↳ gilt als Nachweis für die erforderlichen Sprachnachkenntnisse in Deutsch und Englisch

Alternativ

↳ Ich kann folgenden Sprachnachweis erbringen z.B. Masterarbeit auf Englisch, Muttersprache:

Nein

↳ Ich habe kein deutsches Abitur und kann keinen alternativen Sprachnachweis vorlegen.

(In diesem Fall erhalten Sie im Rahmen Ihrer Zulassung die Auflage, einen entsprechenden Nachweis innerhalb der in der Zulassung gesetzten Frist zu erbringen.)

WEITERE ANGEMELDETE ODER BEREITS ABGESCHLOSSENE PROMOTIONSVERFAHREN

Ich melde mich erstmalig zu einem Promotionsverfahren an.

Ich bin/war bereits zum Promotionsverfahren an folgender Universität zugelassen:

Name der Universität



Ich habe dieses Promotionsverfahren nicht abgeschlossen – Nachweis der Beendigung!



Ich habe dieses Promotionsverfahren abgeschlossen.



Promotionsdatum: _____

Promotionsfach

Verliehener Titel

FU-MITGLIEDSCHAFT + IMMATRIKULATION

Ich stehe in einem Beschäftigungsverhältnis mit der Freien Universität Berlin.



Vertragsende: _____ (falls das Beschäftigungsverhältnis vor der Einreichung der Dissertation endet, besteht Immatrikulationspflicht!)

Ich stehe in keinem Beschäftigungsverhältnis mit der Freien Universität Berlin.



Es besteht Immatrikulationspflicht!

Die Mitgliedschaft zur Freien Universität Berlin ist innerhalb von drei Monaten nach der Zulassung (Datum des Zulassungsbescheids) nachzuweisen.

Hinweis zur möglichen Doppelmitgliedschaft: Ein Beschäftigungsverhältnis und eine Immatrikulation ist erlaubt - es muss jedoch bis zur Dissertationseinreichung ein durchgehendes/ ununterbrochenes Mitgliedschaftsverhältnis zur Freien Universität Berlin bestehen.

MITGLIEDSCHAFT IN EINEM GRADUIERTENPROGRAMM

Sind Sie Mitglied in einem Graduiertenprogramm?

Ja



Nein



Name des Graduiertenprogramms: _____

ADRESSE BEI PUBLIKATIONEN

Mir ist bekannt, dass bei Publikationen, die Ergebnisse der Dissertation enthalten, die Freie Universität Berlin, Fachbereich Physik als Institution angegeben werden muss. Die Adresse der Arbeitsgruppe, in der die Dissertation angefertigt wird, ist als Hauptadresse anzugeben. Wenn es sich um FU-externe Arbeitsgruppen handelt, ist die Freie Universität Berlin, Fachbereich Physik als Zweitadresse aufzuführen.

ARBEITSPLAN FÜR DAS DISSERTATIONSVORHABEN

Arbeitstitel: _____

Kurzbeschreibung der wiss. Zielsetzung:

Anzuwendende Methoden in Stichworten:

Geplanter Zeitablauf (max. 4 Jahre/Regelbearbeitungszeit) in Stichworten:

Ich schlage vor:

1. Als Betreuer/in gemäß PromoO §6 (in der Regel Hochschullehrer(in) des FB Physik §6(2))

_____ Institut: _____

Ich befürworte das Promotionsprojekt und bin bereit, die Betreuung sowie die sich daraus gemäß §6 und §8(2) der Promotionsordnung ergebenden Verpflichtungen zu übernehmen:

.....
(Datum) (Unterschrift Betreuer/in)

*Falls die/der Betreuer(in) NICHT hauptamtliche(r) Hochschullehrer(in) am Fachbereich ist, muss als Zweitgutachter(in) ein(e) hauptamtliche(r) Hochschullehrer(in) des Fachbereichs Physik vorgeschlagen werden:

2. Als Zweitgutachter/in schlage ich vor:

_____ Institut: _____

Ich befürworte das Promotionsprojekt und bin bereit, als Zweitgutachter/in mitzuwirken:

.....
(Datum)

.....
(Unterschrift Zweitgutachter/in)

BETREUUNGSVEREINBARUNG

zwischen

(Name, Vorname, Antragsteller*in),

_____ und _____
(Betreuer*in) (Zweitbetreuer*in)

- Hiermit erklären wir uns bereit, dass Dissertationsvorhaben der/des o. g. Antragstellerin/ Antragstellers mit folgendem Arbeitstitel:

zunächst für die Dauer der Regelbearbeitungszeit zu betreuen und bestätigen die Angaben auf Seite 1 des Antrages hinsichtlich Thema, Fachzuordnung und Arbeitsbeginn. Darüber hinaus bestätigen wir, dass uns die gültige Promotionsordnung des Fachbereichs Physik der Freien Universität Berlin bekannt ist.

- Die bzw. der Doktorand*in hat einen Arbeits- und Zeitplan, der Teil des Zulassungsverfahrens gemäß der Promotionsordnung ist, vorgelegt. In diesen Dokumenten beschreibt der bzw. die Doktorand*in die wesentlichen Ziele des Projektes sowie die Strategie und den Zeitplan, um diese Ziele zu erreichen. Dieser Planung wird hiermit durch das Betreuungsteam zugestimmt.
- Die bzw. der Doktorand*in und sämtliche Betreuer verpflichten sich zur Einhaltung der Regeln guter wissenschaftlicher Praxis gemäß der Satzung zur Sicherung guter wissenschaftlicher Praxis (GWP-Satzung) der Freien Universität Berlin vom 13. Februar 2024 (FU-Mitteilungen Nr. 2/2024). Dazu gehört für den bzw. die Doktorand*in, sich in Konfliktfällen mit dem Promotionsausschuss oder anderen Vertrauenspersonen (z.B. der Ombudsperson des Fachbereichs) zu beraten. Für die Betreuer bedeutet dies ausdrücklich die Pflicht, die urheberrechtlichen Bestimmungen für Texte oder Erkenntnisse des bzw. der Doktorand*in zu achten und zu benennen.
- Der Arbeitsplatz befindet sich an dem folgenden Ort (Institution und Adresse):
Fachbereich Physik in der AG _____
Extern: _____
- Besondere Bemerkungen: (z.B. ggf. bei Zulassung unter Auflagen nachzutragen)

Datum

Unterschrift – Antragsteller*in

Unterschrift – Betreuer*in

Unterschrift – Zweitbetreuer*in